

**Ramowy wzór umowy dofinansowania w ramach programu  
„Samodzielność – Aktywność – Mobilność!” - Dostępne mieszkanie**

Umowa dofinansowania nr .....

ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach realizacji programu „**Samodzielność – Aktywność – Mobilność!**” - **Dostępne mieszkanie**

zawarta w dniu złożenia podpisu (elektronicznego) przez Beneficjenta

w ..... pomiędzy:

POWIATEM ..... – realizującym program „Samodzielność – Aktywność – Mobilność!” – Dostępne mieszkanie, zwanym dalej „POWIATEM”, reprezentowanym przez:

.....

a

Panią/ Panem: ..... zamieszkałą/ym: .....,  
Nr PESEL ....., zwanym dalej „Beneficjentem”,

o następującej treści:

**Paragraf 1.**

1. Przedmiotem umowy jest dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej „PFRON” w ramach programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność!” Dostępne mieszkanie zwanego dalej „programem”, przeznaczone na: zmianę architektonicznie niedostępnego mieszkania, w którym aktualnie mieszka Beneficjent, na mieszkanie bez barier, zwaną dalej „przedmiotem dofinansowania”, która to pomoc jest udzielana na rzecz Beneficjenta w celu zwiększenia niezależności oraz ułatwienia aktywności zawodowej i społecznej poprzez zapewnienie mieszkania wolnego od barier architektonicznych, jako podstawy samodzielnego realizowania planów zawodowych i społecznych.
2. Beneficjent oświadcza, iż:
  - 1) znane są mu zapisy programu, które przyjmuje do wiadomości i stosowania;
  - 2) nie ubiega się i nie będzie ubiegał się odrębnym wnioskiem o środki PFRON na cel objęty niniejszą umową – za pośrednictwem innego POWIATU (na terenie innego samorządu powiatowego);
  - 3) nie otrzymał na podstawie odrębnego wniosku dofinansowania, refundacji lub dotacji ze środków PFRON na cel objęty niniejszą umową;
  - 4) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz że wszystkie informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie i w załącznikach do tego wniosku, a także w niniejszej umowie są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;

- 5) na dzień zawarcia umowy spełnia warunki uczestnictwa w programie;
  - 6) przyjmuje do wiadomości i stosowania, że mieszkanie uzyskane w wyniku dofinansowania w ramach niniejszej umowy, musi być pozbawione barier architektonicznych;
  - 7) nie posiada wymagalnych zobowiązań wobec PFRON i POWIATU;
  - 8) w ciągu ostatnich 3 lat nie był stroną umowy dofinansowania ze środków PFRON rozwiązanej z przyczyn leżących po jego stronie;
  - 9) zapoznał się z treścią niniejszej umowy, w tym z prawami i obowiązkami wynikającymi z otrzymania dofinansowania ze środków PFRON oraz sankcjami z tytułu niedotrzymania warunków umowy, które przyjmuje do wiadomości i stosowania;
  - 10) posiada środki finansowe na pokrycie udziału własnego w przypadku, gdy udzielone w ramach niniejszej umowy dofinansowanie nie pokrywa pełnego kosztu zmiany mieszkania;
  - 11) środki stanowiące udział własny nie będą pochodziły ze środków PFRON.
3. Beneficjent przyjmuje także do wiadomości i stosowania, że uzyskane w ramach programu środki finansowe są środkami publicznymi, w związku z tym podlegają szczególnej kontroli.

#### Paragraf 2.

1. POWIAT udziela Beneficjentowi na jego wnioski nr ..... z dnia ..... dofinansowania do łącznej kwoty ..... zł (słownie: .....), na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy dofinansowania, dopuszczalny sposób przekazania dofinansowania oraz warunki rozliczenia udzielonej pomocy, określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Wysokość faktycznie udzielonej kwoty dofinansowania zostanie ustalona na podstawie dostarczonych przez Beneficjenta dowodów poniesionych wydatków, jednakże nie może być wyższa niż kwota wskazana w ustępie 1.
4. Przekroczenie kosztów ponad ustaloną wysokość, określoną w ustępie 1, Beneficjent pokrywa ze środków własnych.
5. Wybór mieszkania, które ma zostać pozyskane przy współudziale środków PFRON w ramach niniejszej umowy należy do Beneficjenta.
6. PFRON i POWIAT nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej przez Beneficjenta umowy sprzedaży użytkowanego, niedostępnego architektonicznie mieszkania, umowy kupna mieszkania bez barier architektonicznych oraz umowy zamiany mieszkania.
7. Termin wykorzystania dofinansowania upływa z dniem ..... r.
8. Termin przedstawienia dokumentów niezbędnych do rozliczenia dofinansowania upływa z dniem:

- 1) ..... w przypadku dokumentów niezbędnych do rozliczenia przekazanej zaliczki;
- 2) ..... w przypadku dokumentów niezbędnych do rozliczenia i wypłaty refundacji, kosztów poniesionych przez Beneficjenta z własnych środków, a dotyczących zmiany użytkowanego mieszkania na mieszkania bez barier architektonicznych.

### Paragraf 3.

1. Rozliczenie dofinansowania nastąpi w sposób określony w niniejszej umowie, po przedłożeniu przez Beneficjenta za pośrednictwem Systemu Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON (SOW) dowodów poniesionych wydatków: kopii umowy kupna mieszkania bez barier architektonicznych lub kopii umowy zamiany architektonicznie niedostępnego mieszkania na mieszkanie bez barier architektonicznych, wraz z dowodami zapłaty (różnicy pomiędzy określoną w ww. umowach wartością użytkowanego przez Beneficjenta niedostępnego mieszkania i mieszkania bez barier architektonicznych) oraz wypełnionego załącznika nr 2 do umowy.
2. Pisemna informacja o decyzji POWIATU, dotyczącej rozliczenia dofinansowania zostanie przekazana Beneficjentowi w sposób przewidziany w SOW, w terminie do 10 dni roboczych od daty jej podjęcia. Rozliczenie otrzyma wówczas odpowiedni dla danego etapu działań status w Systemie SOW, co stanowi wypełnienie zobowiązania do przekazania informacji o decyzji POWIATU.
3. W przypadku, gdy Beneficjent przedłoży dokumenty, o których mowa w ustępie 1 wystawione w języku innym niż język polski, w których walutą rozliczeniową jest waluta inna niż polski złoty (PLN), zobowiązany jest do przedłożenia tłumaczenia tych dokumentów na język polski przez tłumacza przysięgłego (PFRON ani POWIAT nie refunduje kosztów związanych z tłumaczeniem tych dokumentów). Płatność przez POWIAT kwoty dofinansowania może nastąpić wówczas według kursu sprzedaży danej waluty w Banku Gospodarstwa Krajowego z dnia dokonania płatności.
4. POWIAT zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów, o których mowa w ustępach: 1 i 3 i żądania zwrotu przekazanych środków finansowych powyżej zweryfikowanych kwot.
5. Beneficjent zobowiązuje się do składania na żądanie POWIATU dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do rozliczenia przyznanego dofinansowania.
6. W przypadku przekazania dofinansowania w formie zaliczki, zwrotowi na wskazany przez POWIAT rachunek bankowy, podlega:
  - 1) kwota dofinansowania w części, która nie została uznana podczas rozliczenia przyznanego dofinansowania – w terminie wskazanym w pisemnej informacji o konieczności zwrotu zakwestionowanej części dofinansowania, z zastrzeżeniem postanowień paragrafu 6;
  - 2) część dofinansowania niewykorzystana przez Beneficjenta – w terminie 14 dni od dnia wezwania po ustaleniu, że na realizację umowy została wykorzystana tylko część przekazanego dofinansowania.

7. Zwrot środków finansowych w terminie późniejszym niż określony w ustępie 6 punkt 2 spowoduje naliczenie odsetek, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, płatnych w terminie wskazanym w skierowanej do Beneficjenta pisemnej informacji o konieczności zwrotu zakwestionowanej części dofinansowania (wezwanie do zapłaty).

#### Paragraf 4.

Beneficjent jest zobowiązany do:

- 1) wykorzystania dofinansowania wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) dostarczenia, wraz z dokumentami rozliczeniowymi, pisemnej informacji dotyczącej przedmiotu dofinansowania, sporządzonej zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy;
- 3) umożliwienia PFRON i POWIATOWI przeprowadzenia kontroli w zakresie prawidłowości wykorzystania dofinansowania i oględzin mieszkania;
- 4) niezwłocznego zawiadomienia POWIATU o wszelkich zmianach mających wpływ na realizację niniejszej umowy np. zmianie nazwiska, adresu zamieszkania/pobytu, zmianie wskazanego w umowie rachunku bankowego itp.;
- 5) dostarczenia do POWIATU pisemnej informacji w zakresie ewaluacji programu, przygotowanej zgodnie z otrzymanymi wytycznymi, która to informacja będzie odzwierciedlała stan faktyczny w zakresie efektów udzielonego dofinansowania, w tym w odniesieniu do celów programu;
- 6) zwrotu środków finansowych w przypadkach określonych w umowie.

#### Paragraf 5.

1. POWIAT oraz PFRON w każdym czasie obowiązywania umowy ma prawo przeprowadzenia kontroli wykorzystania dofinansowania, zgodnie z celami i zasadami programu oraz prawidłowości, rzetelności i zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w dokumentach, stanowiących podstawę przyznania i rozliczenia dofinansowania, a także wykonywania przez Beneficjenta zobowiązań określonych w niniejszej umowie. Beneficjent ma obowiązek udzielania wyjaśnień i pisemnych informacji w tym zakresie.
2. Po zakończeniu kontroli, o której mowa w ustępie 1, sporządza się protokół, który zostaje przekazany Beneficjentowi do podpisania. Beneficjent przed podpisaniem protokołu kontroli może co do treści protokołu kontroli zgłosić zastrzeżenia na piśmie wraz z uzasadnieniem – w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu do podpisu. POWIAT lub PFRON może uwzględnić zastrzeżenia, dokonując odpowiednich zmian w treści protokołu. Do zastrzeżeń, które nie zostały uwzględnione POWIAT lub PFRON ustosunkowuje się i dołącza je do protokołu kontroli.

#### Paragraf 6.

1. Umowa dofinansowania może zostać wypowiedziana w trybie natychmiastowym w przypadku:

- 1) niewykonania przez Beneficjenta zobowiązań określonych w umowie, a w szczególności: nieterminowego wykonywania umowy lub wykorzystania przekazanego dofinansowania na inne cele, niż określone w umowie;
  - 2) złożenia we wniosku lub umowie dofinansowania oświadczeń niezgodnych z rzeczywistym stanem faktycznym i prawnym;
  - 3) odmowy poddania się kontroli przeprowadzanej przez Powiat lub PFRON.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn wskazanych w ustępie 1, Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu, w terminie wskazanym w informacji o rozwiązaniu umowy, kwoty dofinansowania przekazanej przez POWIAT z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia wykonania przez POWIAT płatności tych środków do dnia uregulowania zwrotu środków w całości.
  3. Jeżeli POWIAT podejmie kroki w kierunku odzyskania udzielonego dofinansowania, zobowiązany będzie do:
    - 1) rozwiązania umowy dofinansowania ze wskazaniem powodu rozwiązania;
    - 2) określenia wysokości roszczenia;
    - 3) wyznaczenia terminu zwrotu dofinansowania wraz z odsetkami;
    - 4) wysłania wypowiedzenia listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres Beneficjenta. Ustala się, iż adresami do korespondencji są: adres siedziby POWIATU tj. .... oraz adres Beneficjenta tj. .... z uwzględnieniem ustępu 4.
  4. Strony ustalają, iż rozwiązanie umowy odebrane w systemie SOW lub prawidłowo zaadresowana korespondencja, która pomimo dwukrotnego awizowania nie zostanie odebrana, uznawane będą przez strony za doręczone.

#### Paragraf 7.

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ustępu 2.
2. POWIAT może podjąć decyzję o przywróceniu terminu określonego w umowie. Przywrócenie terminu nie wymaga wprowadzania zmian do umowy w formie aneksu.
3. Umowa może być rozwiązana za zgodą stron w przypadku wystąpienia okoliczności, niezależnych od woli stron, uniemożliwiających wykonanie umowy. W takiej sytuacji POWIAT będzie zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Beneficjenta o rozliczeniu lub konieczności zwrotu dofinansowania, gdy konieczność ta powstanie. Do doręczeń stosuje się odpowiednio zapis paragrafu 6 ustęp 3 punkt 4 oraz paragrafu 6 ustęp 4.
4. Załączniki do umowy są jej integralną częścią.
5. Umowa wygasa w przypadku śmierci Beneficjenta lub wskutek wypełnienia przez POWIAT i Beneficjenta zobowiązań wynikających z umowy.

6. Umowę zawiera się na czas określony, do dnia: ..... r.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Strony ustaliły, że spory wynikłe na tle realizacji umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby POWIATU.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Paragraf 8.

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

POWIAT

BENEFICJENT

.....

.....