



Ministerstwo Rodziny
i Polityki Społecznej



PCPR/261/29/2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

(ZO)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

o wartości mniejszej niż kwota 130 000 zł

na zadanie pn:

Usługi opieki wytchnieniowej na terenie Powiatu Wadowickiego – edycja 2021

Program ze środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego przeznaczonych na realizację zadania w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej

„Opieka wytchnieniowa” – edycja 2021

Integralną część stanowią:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

Z A T W I E R D Z A M

Barbara Pindel-Polaszek

Dyrektor

**Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Wadowicach**

lipiec 2021

I. Informacje ogólne

1. Dane Zamawiającego

Powiat Wadowicki NIP 551-21-29-478, reprezentowany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wadowicach, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, zwany dalej Zamawiającym, ul. Mickiewicza 15, 34-100 Wadowice, NIP 551-21-66-947, tel./faks 33 8709000, 33 8709010

e-mail: pcpr-wadowice@pcpr-wadowice.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: pcpr-wadowice.pl; powiatwadowicki.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie w celu udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w procedurze właściwej dla wartości poniżej 130 000 zł na podstawie Regulaminu Zamawiającego.

3. Zastrzeżenie zamówienia dla spółdzielni socjalnych

Działając na podstawie art. 15a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz.U. 2006 nr 94 poz. 651) Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia **mogą ubiegać się wyłącznie spółdzielnie socjalne**, działające na podstawie ustawy o spółdzielniach socjalnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z uwzględnieniem przepisów art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opieki wytchnieniowej poprzez zapewnienie członkom rodziny lub opiekunom sprawującym bezpośrednią opiekę nad:

- 1) dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności,
- 2) osobami z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz orzeczeniami równoważnymi

zwanymi „Uczestnikami programu”, możliwości skorzystania ze specjalistycznego poradnictwa psychologicznego lub terapeutycznego oraz wsparcia w zakresie nauki pielęgnacji/rehabilitacji/dietetyki.

2. Uczestnikami Programu są mieszkańcy powiatu wadowickiego - członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionego, którzy wymagają wsparcia w postaci usługi opieki wytchnieniowej - łącznie 33 osoby, w tym:
 - a) 8 członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - b) 25 członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz orzeczeniami równoważnymi.
3. Limit usługi opieki wytchnieniowej w formie specjalistycznego poradnictwa (psychologicznego lub terapeutycznego) oraz wsparcia w zakresie nauki pielęgnacji/rehabilitacji/dietetyki wynosi 20 godzin na osobę.
4. Maksymalna liczba planowanych godzin usług opieki wytchnieniowej wynosi 660, przy uwzględnieniu limitu godzin oraz ilości uczestników (33 osoby).
5. Usługi te będą świadczone zarówno w miejscu zamieszkania Uczestników Programu jak i w uzasadnionych przypadkach w innych miejscach ustalonych pomiędzy Uczestnikiem Programu i przedstawicielem Wykonawcy (np. w ramach świadczenia poradnictwa psychologicznego i terapeutycznego – gabinet psychologiczny).
6. Uczestnik Programu, któremu przyznano pomoc w postaci usługi opieki wytchnieniowej nie ponosi żadnych odpłatności za usługę przyznaną w ramach udzielonego zamówienia.
7. Wykonawca przyznając usługę opieki wytchnieniowej w pierwszej kolejności uwzględnia potrzeby członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobą ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym, która:
 - a) ma niepełnosprawność sprzężoną/złożoną,
 - b) wymaga wysokiego poziomu wsparcia,
 - c) stale przebywa w domu, tj. nie korzysta z ośrodka wsparcia lub placówek pobytu całodobowego, np. ośrodka szkolno-wychowawczego czy internatu.

Wykonawca bierze również pod uwagę stan zdrowia i sytuację życiową Uczestników Programu.

8. Specjalistów którzy będą realizowali specjalistyczne poradnictwo w ramach zleconego zadania, tj., psychologa, terapeutę, pielęgniarkę, dietetyka oraz rehabilitanta, posiadających niezbędne kwalifikacje do świadczenia ww. usług, będzie zapewniał Wykonawca. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia osoby pełniącej funkcję koordynatora świadczonych usług. Koordynator usług (którego zadaniem będzie m.in. przyjmowanie zgłoszeń, planowanie, rozliczanie godzin, kontrola prawidłowości realizacji usług) powinien posiadać przynajmniej 6 miesięczne doświadczenie w obszarze zarządzania i organizacji usług w zakresie tożsamym lub zbliżonym z przedmiotem zadania. Koordynator w razie konieczności będzie współpracować z Zamawiającym.
9. W godzinach realizacji usługi opieki wytchnieniowej nie mogą być świadczone inne formy pomocy usługowej, w tym: usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876), usługi finansowane ze środków Funduszu Solidarnościowego lub z innych źródeł.
10. Wykonawca będzie realizował zadanie zgodnie z ww. zasadami oraz Programem „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2021, z którego szczegółową treścią można zapoznać się na stronie www.malopolska.uw.gov.pl, w zakładce komunikaty oraz na stronie [Komunikat o ogłoszeniu programu "Opieka wytchnieniowa" - edycja 2021 - Biuro Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych \(niepelnosprawni.gov.pl\)](#)
11. Środki finansowe na realizację zadania przeznaczone są na pokrycie kosztu w ramach specjalistycznego poradnictwa oraz wsparcia w zakresie nauki pielęgnacji/rehabilitacji/dietetyki w wysokości nie więcej niż 100 zł brutto za godzinę realizacji usług, bez względu na ilość osób w grupie, łącznie maksymalnie 66 000,00 zł brutto.

III. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji usług opieki wytchnieniowej : od dnia zawarcia umowy do 10.12.2021 r.
2. Termin obowiązywania umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 27.12.2021 r.
3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do ZO.

IV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, a spoczywające na Wykonawcy oraz Zamawiającym oraz przewidywane dopuszczalne zmiany postanowień umownych, zawiera Wzór Umowy (Załącznik nr 2 do ZO).
2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy, ujawniona (ujawnione) we właściwym rejestrze lub ewidencji, lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo – o ile nie wynika z dokumentów przedstawionych wraz z ofertą.
3. Rozliczenie w ramach niniejszego zamówienia nastąpi z wyłączeniem stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

V. Informacja o sposobie złożenia oferty

1. Miejsce i forma złożenia oferty:
W formie pisemnej na adres Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wadowicach,
ul. Mickiewicza 15, 34-100 Wadowice
W postaci elektronicznej (z podpisem elektronicznym) poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą epuap: adres skrytki: pcprwadowice
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Justyna Nizio, tel. 33 870 90 41.
3. Termin złożenia ofert: 30 lipca 2021 r. godz. 15.00 – decyduje data wpływu do Zamawiającego
4. Wykonawca składa **OFERTĘ na wzorze „Formularza oferty”** wg załącznika nr 1 do ZO.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
6. Jeżeli dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je odpowiednio w wydzielonej kopercie lub w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem, że załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.

9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z wykonawców musi posiadać status spółdzielni socjalnej.

VI. Informacje wynikające z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych, w zakresie objętym ofertą jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wadowicach, ul. Mickiewicza 15, 34-100 Wadowice. Zamawiający zobowiązuje się do zawarcia w umowie postanowień regulujących przetwarzanie danych osobowych na czas realizacji zamówienia.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodpcpr@pcpr-wadowice.pl
3. Twoje dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit.c (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jak również wypełnienia obowiązków związanych z archiwizowaniem dokumentów oraz spełnienia przez Administratora obowiązków prawnych wynikających z prawa polskiego, zaś w przypadku podmiotów, z którymi zostanie zawarta umowa – dodatkowo w celu przygotowania, zawarcia i wykonania umowy, na podstawie art.6 ust.1 lit.f (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora) oraz ustalania, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową.
4. Odbiorcą Twoich danych osobowych będą podmioty, których uprawnienie do dostępu do ww. danych wynika z obowiązujących przepisów, organy sprawujące funkcje nadzoru i kontroli nad realizacją zadań przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wadowicach a także podmioty przetwarzające dane osobowe na polecenie Administratora na podstawie zawartych umów (w tym podmioty dostarczające i utrzymujące

- oprogramowanie wykorzystywane przy działaniach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, podmioty świadczące usługi prawnicze oraz usługi pocztowe lub kurierskie).
5. Obowiązek podania przez Ciebie danych osobowych bezpośrednio Ciebie dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (a w przypadku wybranego podmiotu także przez okres realizacji umowy oraz okres, w którym możliwe jest dochodzenie roszczeń pomiędzy stronami umowy), a ponadto we wszystkich przypadkach oraz okres wynikający z obowiązujących w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wadowicach regulacji z zakresu postępowania z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją.
 7. W granicach określonych przepisami prawa, w tym w szczególności RODO, masz prawo:
 - 1) dostępu do treści danych,
 - 2) do sprostowania danych,
 - 3) do uzupełnienia danych,
 - 4) do ograniczenia przetwarzania,
 - 5) do przenoszenia danych,
 - 6) do sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - 7) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie Twojej zgody,
 - 8) do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym).
 8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych, przysługuje Ci również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 9. Twoje dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
 10. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

11. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (zapewnienie osobie, której dane dotyczą prawa dostępu do danych osobowych), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Ciebie:
- 1) wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Skorzystanie przez Ciebie, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
13. Wystąpienie przez Ciebie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (tj. z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

VII. Spełnianie warunków przez Wykonawcę

Wykonawca musi posiadać co najmniej roczne doświadczenie (na dzień składania ofert) w świadczeniu usług w zakresie tożsamym lub zbliżonym do usługi będącej głównym przedmiotem zamówienia (np. wsparcie rodziny/opiekuna osoby niepełnosprawnej/niesamodzielnej, bezpośrednie usługi opiekuńcze lub asystenckie świadczone osobom niepełnosprawnym). W celu wykazania spełnienia warunku, Wykonawca złoży wykaz usług (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do ZO), potwierdzający, że w okresie ostatniego roku zrealizował lub nadal realizuje należycie usługi w zakresie tożsamym lub zbliżonym do usługi będącej głównym przedmiotem zamówienia. Oferta Wykonawcy posiadającego krótsze niż 1 rok doświadczenie w realizacji ww. usług będzie odrzucona z postępowania.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena ofertowa, czyli maksymalna cena, za jaką Wykonawca podejmie się zrealizowania zamówienia zostanie wskazana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do ZO), łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w

tym zakresie.

2. Wykonawca zaoferuje cenę brutto za 1 godzinę usługi biorąc pod uwagę maksymalną ilość uczestników, ilość godzin usługi przypadających na 1 osobę, a także maksymalny limit godzin usług opieki wytchnieniowej, o których mowa w Rozdziale II pkt. 2-4 niniejszego zapytania oraz inne niezbędne koszty konieczne do wykonania usługi. Przy ustalaniu ceny należy uwzględnić zapis z Rozdziału II, pkt. 12.
3. Jeżeli Wykonawca poda ceną za 1 godzinę usługi brutto w wysokości powyżej 100 zł , to taka oferta będzie uznana za niezgodną z zapytaniem i zostanie odrzucona bez dalszego jej badania.
4. Cena ofertowa może być tylko jedna.
5. Cena wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do ZO), musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w walutach obcych.

IX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert stosując następujące kryteria:

a) Cena brutto za 1 godzinę usługi „C” – 60 %

Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium „Cena oferty” (C):

$$c = \frac{c_{min}}{c_b} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena oferty”

C min – cena najniższa spośród wszystkich badanych ofert

Cb – cena badanej oferty

60 - znaczenie kryterium „Cena oferty” (C)

Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena oferty” (C) podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium „Cena oferty” (C): 60 punktów.

b) Kryterium doświadczenie Wykonawcy „D” – 40 %

Wykonawca otrzyma punkty za posiadane doświadczenie w wykonywaniu usług w zakresie tożsamym lub zbliżonym do usługi będącej głównym przedmiotem zamówienia (porównaj z rozdz. VII). Punkty za „kryterium doświadczenie” będą liczone w następujący sposób:

Powyżej 1 roku od dnia złożenia oferty do 2 lat – 10 punktów

Powyżej 2 lat od dnia złożenia oferty do 3 lat – 20 punktów

Powyżej 3 lat od dnia złożenia oferty- 40 punktów

W przypadku gdy 2 oferty lub więcej zdobędzie taką samą ilość punktów i będą to oferty najkorzystniejsze, Zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o ponowne złożenie oferty w kryterium „cena”, przy czym ponownie zaoferowana cena nie może być większa niż zaoferowana pierwotnie.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans obu kryteriów, czyli uzyska najwięcej punktów obliczonych wg wzoru $C+D=W$, gdzie W oznacza wynik z sumy obu kryteriów.

X. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania,
2. Z wybranym Wykonawcą, Zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.